



SURAT PENGANTAR UJIAN/SIDANG SKRIPSI

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : _____

NIM : _____

Judul Skripsi : _____

Dosen Pembimbing : I. _____

II. _____

Dengan surat pengantar ini bermaksud untuk mengajukan permohonan untuk melaksanakan Ujian/Sidang Skripsi sebagai syarat kelulusan dalam Mata Kuliah Skripsi.

Demikian permohonan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, saya ucapkan terima kasih atas ijin yang diberikan.

Bangkalan, 2017
Pemohon,

.....

Menyetujui,

Dosen Pembimbing I,

Dosen Pembimbing II,

.....
NIP.

.....
NIP.



UNDANGAN PELAKSANAAN UJIAN SKRIPSI
UNTUK DOSEN PENGUJI

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : _____

NIM : _____

Judul Skripsi : _____

Dosen Pembimbing : I. _____

II. _____

Dengan ini memohon kehadiran Bapak/Ibu:

1. NIP selaku Dosen Penguji 1
2. NIP selaku Dosen Penguji 2
3. NIP selaku Dosen Penguji 3

Untuk dapat hadir dan menguji dalam ujian/sidang skripsi saya yang akan diadakan pada:

Hari/Tanggal :/...../.....

Ruang :

Waktu :s/d..... WIB

Bersama dengan ini saya serahkan juga berkas skripsi saya sebagai bahan dalam ujian/sidang skripsi.

Demikian permohonan ini saya sampaikan dengan sebenar-benarnya, saya ucapkan terima kasih atas kehadiran Bapak/Ibu penguji.

Mengetahui,
Kaprosdi Pendidikan Informatika

Bangkalan,
Pemohon,

2017

Ariesta Kartika Sari, S.Si., M.Pd.
NIP. 198304172008012002

.....