

PANDUAN
KERJA PRAKTIK INDUSTRI (KPI)
PROGRAM STUDI
PENDIDIKAN INFORMATIKA



disusun Oleh :
TIM PENYUSUN PANDUAN
KERJA PRAKTIK INDUSTRI

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN INFORMATIKA
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA
2019

LEMBAR PENGESAHAN
PANDUAN
KERJA PRAKTEK INDUSTRI
(KPI)

Oleh :

Tim Penyusun Panduan KPI Bangkalan, April 2019

Mengetahui,
Koordinator Program Studi
Pendidikan Informatika,

Bangkalan, 4 April 2019

Koordinator KPI,

Wanda Ramansyah, S.Pd., M.Pd.
NIP 198412072010121

Etistika Yuni Wijaya, M.Pd
NIP -

KATA PENGANTAR

Puji syukur dipanjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan petunjuk dan pertolongan sehingga selesainya buku Pedoman Kerja Praktik Industri Prodi Pendidikan Informatika Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Trunojoyo Madura edisi 2019 ini dengan baik. Panduan ini disusun dalam rangka untuk memberikan arahan yang jelas dan terukur bagi seluruh pemangku kepentingan Kerja Praktek Industri (KPI), baik *civitas academica* Prodi Pendidikan Informatika maupun instansi atau perusahaan tempat diadakan KPI.

Tim Penyusun buku pedoman ini terdiri dari Tim dosen Pendidikan Informatika. Misi Kerja Praktek Industri bagi mahasiswa Pendidikan Informatika adalah untuk membekali mahasiswa berupa pengalaman secara langsung mengenai kegiatan di perusahaan atau instansi pemerintah terkait bidang IT yang meliputi tiga bidang yaitu Teknik Komputer dan Jaringan, Rekayasa Perangkat Lunak, dan Multimedia.

Panduan KPI ini memberikan petunjuk terhadap beberapa hal penting terkait KPI, yaitu materi, manual prosedur pelaksanaan KPI, dan penyusunan laporan KPI. Panduan tentang materi KPI akan membahas berbagai hal yang terkait dengan tingkat kelayakan dan kecukupan sebuah KPI dipandang dari sisi isi yang dibahas. Panduan KPI akan memberikan arahan bagaimana proses pelaksanaan KPI bisa dilakukan dengan tertib, terukur dan jelas. Sedangkan penyusunan laporan KPI akan membahas format atau tata penulisan laporan yang jelas. Hal ini dipandang sangat penting untuk diatur mengingat permasalahan-permasalahan KPI yang terjadi selama ini diakibatkan oleh adanya perbedaan pemahaman yang dimiliki oleh masing-masing pemangku kepentingan tersebut. Dengan panduan ini diharapkan setiap mahasiswa yang menempuh KPI mampu secara mandiri mempersiapkan dan mencari tempat KPI yang sesuai dengan bidang ilmu yang ditekuni.

Bangkalan, 15 April 2019

Penyusun : Tim Kerja Praktik Industri PIF UTM

TIM PENYUSUN PANDUAN KPI

Pengarah : Wanda Ramansyah, S.Pd., M.Pd
Ketua : Etistika Yuni Wijaya, S.Pd., M.Pd
Anggota : Muchamad Arif, S.Pd., M.Pd
Ariesta Kartika Sari, S.Pd., M.Pd
Medika Risnasari, S.ST, M.T
Puji Rahayu Ningsih S.Pd., M.Pd
Sigit Dwi Saputro, S.Pd., M.Pd
Muhamad Afif Effindi, S.Kom., M.T
Laili Cahyani, S.Kom, M.Kom
Nuru Aini, S.Kom, M.Kom
Prita Dellia, S.Kom, M.Kom

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
LEMBAR PENGESAHAN	2
KATA PENGANTAR	3
TIM PENYUSUN PANDUAN KPI	4
DAFTAR ISI	5
DAFTAR GAMBAR	6
DAFTAR LAMPIRAN	7
BAB I PENDAHULUAN	8
A. Latar Belakang	8
B. Visi dan Misi Kerja Praktik Industri	9
C. Tujuan Kerja Praktik Industri	9
D. Dasar Hukum	10
BAB II RUANG LINGKUP	11
A. Deskripsi Umum	11
B. Klasifikasi Lokasi KPI	11
C. Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktik Industri	12
BAB III PROSEDUR KPI	13
A. Alur Pelaksanaan KPI PIF UTM	13
B. Prosedur Pelaksanaan KPI Mahasiswa PIF UTM	14
C. Fase Pelaksanaan KPI	15
BAB IV SISTEMATIKA PENULISAN	17
BAB V EVALUASI	18
A. Definisi	18
B. Standar Kriteria Penilaian KPI	18

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Alur Pelaksanaan KPI PIF UTM	13
Gambar 3.2 Prosedur Pelaksanaan KPI PIF UTM	14

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Formulir Pendaftaran KPI ke Prodi	19
Lampiran 2. Formulir Pendaftaran KPI ke Industri/Perusahaan/Instansi	20
Lampiran 3. Surat Kesediaan Instansi KPI	21
Lampiran 4. Log Book Kegiatan Harian KPI	22
Lampiran 5. Form Nilai dari Perusahaan	23
Lampiran 5. Surat Keterangan Selesai Melaksanakan KPI	25

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kebijakan dan pengembangan Pendidikan Menengah Kejuruan tentang Reposisi Pendidikan Kejuruan menjelang Tahun 2020 menuntut keberadaan guru Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yang memiliki kompetensi dalam memberi pendidikan kepada siswa SMK, memberi pembelajaran dengan pendekatan berbasis produksi dengan memberi pengalaman nyata dan bermakna, serta mengembangkan unit produksi sekolah. Untuk memenuhi tuntutan tersebut Prodi Pendidikan Informatika Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Trunojoyo Madura sebagai Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan (LPTK) dan lembaga penghasil tenaga Sarjana Pendidikan terus mengembangkan kegiatan-kegiatan yang selaras dengan tuntutan profesi berdasarkan perkembangan IPTEK.

Sejalan dengan upaya peningkatan mutu pendidikan sebagaimana diuraikan di atas, maka PIF UTM perlu membekali mahasiswanya dengan kompetensi atau keterampilan teknis berdasarkan pengalaman langsung dan nyata di lapangan dari teori yang didapat di kampus. Pembekalan kompetensi ini ditempuh melalui Mata Kuliah Kerja Praktik Industri pada mitra industri/perusahaan/instansi yang relevan dengan program studi.

Mata kuliah Kerja Praktik Industri selain sebagai kelengkapan pembelajaran untuk memperoleh kebulatan pemenuhan kurikulum, sekaligus juga memiliki beberapa peran strategis bagi Prodi Pendidikan Informatika Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Trunojoyo Madura. Peran strategis itu antara lain: merupakan kontrol kualitas mahasiswa, apakah mahasiswa PIF UTM telah memenuhi kompetensi sebagaimana yang dipersyaratkan industri, apakah telah memenuhi kaidah keterkaitan dan kesesuaian (*link and match*) programnya dengan tuntutan industri. Peran berikutnya adalah mengemban fungsi kehumasan (*public relation*) bagi lembaga PIF UTM, di mana KPI akan memberikan pandangan positif melalui para mahasiswa yang memiliki sikap dan kemampuan yang baik selama praktik industri.

Program Kerja Praktik Industri bekerjasama dengan industri-industri yang memenuhi syarat dan relevan dengan program studi PIF UTM. Oleh karena itu dalam

mencari, memilih, dan menempatkan mahasiswa untuk Kerja Praktik Industri harus diorganisasikan dengan baik melalui perencanaan, koordinasi, pelaksanaan, pengendalian dan evaluasi yang cermat sehingga dapat mencapai tujuan secara efektif dan efisien. Dalam rangka untuk menunjang kelancaran Mata Kuliah Kerja Praktik Industri maka diperlukan tata kelola dan prosedur administrasi yang diatur dalam Buku Panduan Kerja Praktik Industri.

B. Visi dan Misi Kerja Praktik Industri

Visi dan Misi Kerja Praktik Industri dimaksudkan untuk memberikan arahan dan motivasi bagi para penyelenggara dan mahasiswa dalam menjalankan Mata Kuliah Kerja Praktik Industri.

1. Visi

“Efektifitas dan efisiensi dalam Dunia Usaha/Dunia Industri menuju mahasiswa PIF UTM yang kompeten”.

2. Misi

- a. Melaksanakan Kerja Praktik Industri secara terpadu sejalan dengan peran Kerja Praktik Industri untuk mendukung visi misi PIF UTM.
- b. Membangun kemitraan dengan dunia kerja dan dunia industri untuk membekali mahasiswa kemampuan berstandar industri.

C. Tujuan Kerja Praktik Industri

1. Tujuan Umum

Agar mahasiswa dapat menambah wawasan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui kegiatan pengalaman langsung di industri/ perusahaan/ instansi yang ditempati. Di samping itu, mahasiswa dapat mempelajari aspek-aspek kewirausahaan yang terkait dengan industri yang ditempati, sehingga dapat membawa pengalaman praktik industrinya ke dalam tugasnya setelah lulus.

2. Tujuan Khusus

Setelah mahasiswa melaksanakan Kerja Praktik Industri dapat :

- a. Menjelaskan manajemen industri dan kompetensi tenaga kerja yang dipersyaratkan industri/perusahaan/instansi yang ditempati.
- b. Membantu melaksanakan tugas-tugas dan kegiatan proses produksi dan atau proses jasa di industri/perusahaan/instansi yang ditempati.
- c. Menemukan suatu kasus pada waktu melaksanakan Kerja Praktik Industri dan menganalisisnya secara mendalam yang dituangkan dalam laporan Kerja Praktik Industri. Apabila memungkinkan, kasus tersebut dapat diangkat menjadi Proyek Akhir dan atau Skripsi.

D. Dasar Hukum

Dasar Hukum pelaksanaan Mata Kuliah Kerja Praktik Industri pada Prodi Pendidikan Informatika FIP UTM adalah Panduan Akademik Prodi Pendidikan Informatika.

BAB II

RUANG LINGKUP

A. Deskripsi Umum

Ruang lingkup KPI meliputi: kemampuan mahasiswa untuk mengaplikasikan ilmu yang telah mereka dapat di bangku kuliah ke dunia usaha/dunia industri, kemampuan mahasiswa untuk beradaptasi dengan dunia kerja di dunia usaha dunia industri, dan usaha untuk memberikan pengalaman kerja pada mahasiswa khususnya di dunia usaha dunia industri. Ruang lingkup tersebut tentu saja berkaitan dengan bidang TKJ (Teknik Komputer dan Jaringan), RPL (Rekayasa Perangkat Lunak), dan MM (Multimedia).

B. Klasifikasi Lokasi KPI

Pelaksanaan tipe Kerja Praktek Industri diwujudkan dalam bekerja penuh atau paruh waktu dengan status sebagai mahasiswa praktik di suatu perusahaan/industri/instansi dalam jangka waktu tertentu sesuai peraturan atau ketentuan yang telah ditetapkan Prodi Pendidikan Informatika. Jika ditinjau dari lokasinya, KPI ini dapat dilaksanakan mahasiswa pada:

1. Instansi Pemerintahan.
2. Kementerian.
3. Dinas Propinsi/Kabupaten/Kota.
4. BUMN/BUMD.
5. Perusahaan (PT/CV).
6. *Software house* dan *game developer*.

Contoh: Kominfo, Dinas Pendidikan, TVRI, RRI, Radio Pendidikan, Profio, Maulidan, perusahaan-perusahaan (PT/CV) yang bergerak di bidang IT, dan lain sebagainya.

Mahasiswa diijinkan untuk melaksanakan KPI di perusahaan/industri/instansi manapun asalkan mahasiswa bekerja terkait bidang IT pada saat melaksanakan KPI, Misal: divisi IT di sebuah instansi rumah sakit atau mengerjakan website untuk dealer.

C. Jadwal Pelaksanaan Kerja Praktek Industri

Jadwal pelaksanaan KPI untuk semester Gasal TA 2019-2020 adalah sebagai berikut:

- Sosialisasi KPI : Senin, 22 April 2019, pukul 08.30 WIB (Aula RKB D).
- Pelaksanaan KPI : 1 Juli 2019 s/d 20 Juli 2019 (minimal 15 hari kerja/efektif).
- Pelaporan KPI : 22 Juli 2019 s/d maksimal 26 Juli 2019

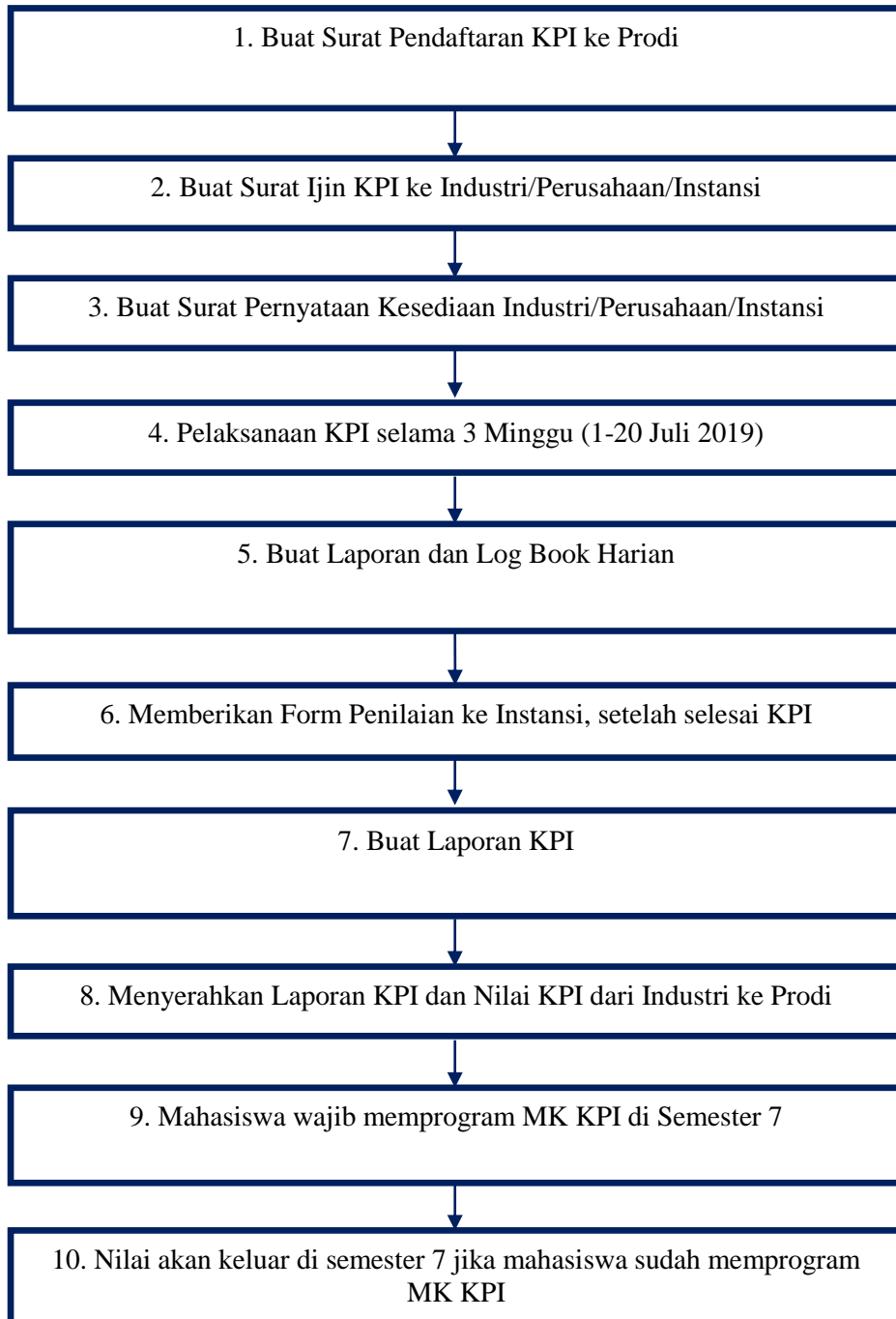
Dalam pelaksanaannya, mahasiswa dapat melaksanakan KPI dalam bentuk individu maupun kelompok dalam satu industri/perusahaan/instansi. Khusus bagi mahasiswa yang melaksanakan KPI dengan berkelompok maka disyaratkan hanya boleh maksimal sejumlah lima (5) mahasiswa dalam satu kelompok di satu instansi, selanjutnya kelima mahasiswa tersebut harus disebar untuk mendapat tugas yang berbeda atau diposisikan pada divisi yang berbeda dalam satu instansi tersebut.

BAB III

PROSEDUR KPI

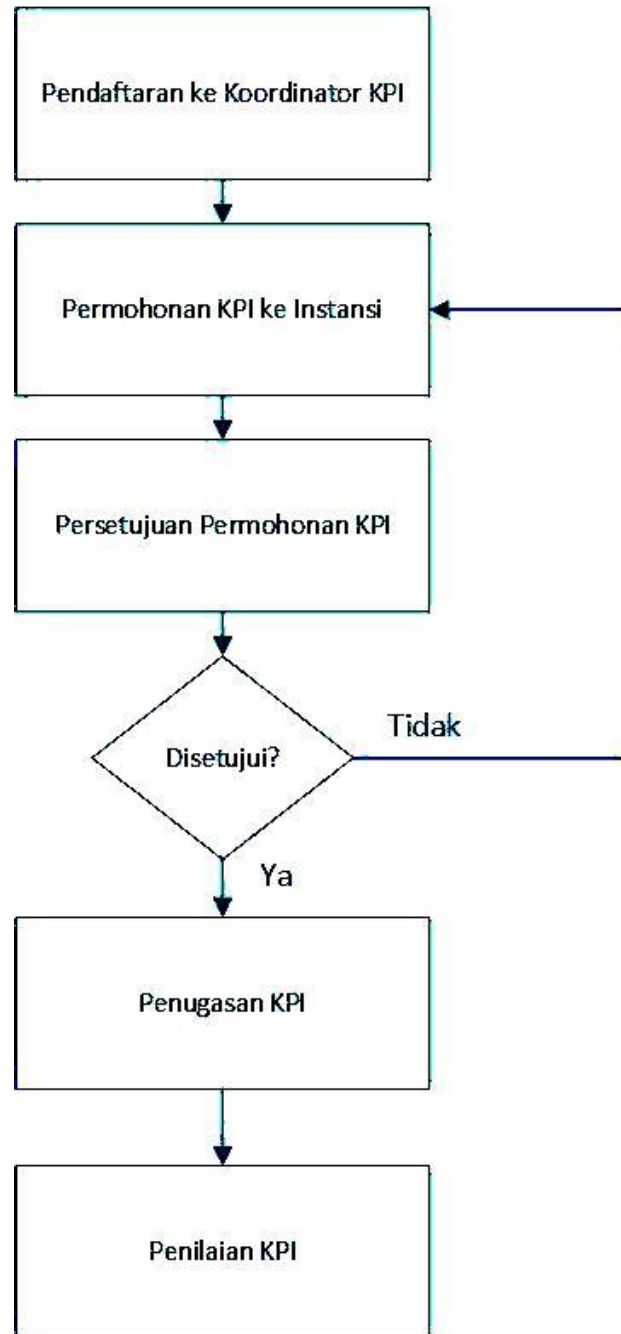
A. Alur Pelaksanaan KPI PIF UTM

Pada fase Pendaftaran KPI dokumen yang dipersiapkan mahasiswa terdapat pada Gambar 3.1.



Gambar 3.1 Alur Pelaksanaan KPI PIF UTM

B. Prosedur Pelaksanaan KPI Mahasiswa PIF UTM



Gambar 3.2 Prosedur Pelaksanaan KPI PIF UTM

C. Fase Pelaksanaan KPI

1. Tata Tertib Pelaksanaan KPI

a) Kewajiban Mahasiswa

- 1) Mematuhi segala peraturan yang berlaku dalam industri/perusahaan/instansi atau tempat melaksanakan program KPI.
- 2) Berlaku disiplin, sopan, jujur, bertanggung jawab, berinisiatif, kreatif terhadap tugas-tugas yang diberikan dalam KPI.
- 3) Memakai pakaian kemeja, rapi dan sopan atau sesuai dengan ketentuan tempat melaksanakan program KPI.
- 4) Mentaati peraturan dalam penggunaan peralatan/sarana yang dipakai dalam KPI.
- 5) Merapikan dan mengatur kembali tempat kerja dalam KPI.

b) Larangan Mahasiswa

- 1) Terlambat dan tidak disiplin.
- 2) Merokok ditempat KPI.
- 3) Menerima tamu pribadi sewaktu melaksanakan kegiatan KPI.
- 4) Mempergunakan pesawat telepon atau peralatan lainnya tanpa seijin industri/ perusahaan/ instansi tempat KPI.

c) Sanksi Sanksi

Pelanggaran-pelanggaran tata tertib KPI ini, akan dikenakan sanksi sebagai berikut :

- 1) Peringatan secara lisan.
- 2) Peringatan secara tertulis.
- 3) Penggagalan KPI (dinyatakan tidak lulus program KPI).

2. Dokumen Pendukung KPI Yang Disiapkan Mahasiswa

Pada fase Pelaksanaan KPI dokumen yang dipersiapkan mahasiswa antara lain:

- a) Dokumen Logbook Aktivitas Harian KPI**
- b) Laporan Akhir KPI**
- c) Dokumen Nilai KPI**
- d) Dokumen Surat Keterangan Selesai Melaksanakan KPI**

BAB IV

SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penulisan laporan akhir sebagai pertanggungjawaban dan penilaian akhir dalam pelaksanaan KPI dapat dijabarkan sebagai berikut:

Sampul

Kata Pengantar

Daftar Isi

Daftar Gambar (jika ada)

Daftar Tabel (jika ada)

Daftar Bagan (jika ada)

A. Pendahuluan

- 1) Profil Perusahaan
- 2) Sejarah Perusahaan
- 3) Visi, Misi dan Tujuan Perusahaan
- 4) Struktur Organisasi
- 5) Kedudukan IT dalam Perusahaan

B. Pelaksanaan Kerja Praktek Industri

- 1) Penjelasan Log Book
- 2) Hasil Pekerjaan Secara Umum

C. Hasil Pembelajaran

- 1) Manfaat Kerja Praktek Industri
- 2) Penerapan Ilmu dan hasil (produk) dalam Kerja Praktek Industri

D. Kesimpulan

E. Datar Pustaka

Catatan:

Laporan akhir dijilid softcover warna merah sebanyak 1 eksemplar untuk dikumpulkan ke Prodi melalui Koordinator KPI.

BAB V

EVALUASI

A. Definisi

1. Evaluasi KPI dilakukan untuk menilai kelayakan pelaksanaan KPI oleh mahasiswa agar selanjutnya nilai KPI tersebut dapat dipertanggungjawabkan dalam KHS mahasiswa.
2. Nilai akhir KPI berasal dari 2 penilaian yaitu: (1) nilai dari industri/perusahaan/instansi oleh pembimbing lapangan dengan bobot 70%, dan (2) nilai dari dosen koordinator KPI dengan bobot 30%. Masing-masing penilai memberikan penilaian sesuai dengan kriteria penilaian yang telah diatur.

B. Standar Kriteria Penilaian KPI

Kriteria penilaian KPI dibuat agar menjadi panduan bagi pembimbing dan penguji seminar dalam memberikan penilaian terhadap KPI yang dibuat oleh mahasiswa serta menilai performa mahasiswa tersebut. Kriteria penilaian dikelompokkan dalam 3 kriteria penilaian sebagai berikut:

1. Proses Pelaksanaan KPI: Penilaian proses pelaksanaan KPI berasal dari pembimbing lapangan lokasi KPI (bobot 70%).
Kriteria penilaian ini ditinjau dari 7 aspek:
 - a. Kinerja (10%)
 - b. Tanggungjawab (10%)
 - c. Disiplin (10%)
 - d. Kejujuran (10%)
 - e. Loyalitas (10%)
 - f. Kerjasama (20%)
 - g. Kompetensi bidang IT (30%)
2. Kualitas dan Hasil Laporan KPI: Penilaian kualitas dan hasil KPI berasal dari dosen koordinator KPI (bobot 30%). Penilaian bersumber dari Log Book dan Laporan Akhir mahasiswa pelaksana KPI.

LAMPIRAN 1. Formulir Pendaftaran KPI ke Prodi



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN INFORMATIKA
Jl. Raya Telang, PO.Box. 2 Kamal, Bangkalan – Madura
Telp : (031) 3012792, Fax. (031) 3011506
Laman : www.pif.trunojoyo.ac.id
Email: piftrunojoyo@gmail.com

SURAT PENDAFTARAN KPI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____

NIM : _____

Semester : _____

Sampai dengan Semester Genap 2018/2019 telah lulus ___SKS, dengan IPK_____

Dengan ini saya mengajukan permohonan Kerja Praktek Industri (KPI) yang berlokasi di : _____

Alamat : _____

Waktu Pelaksanaan : _____ s/d _____

Demikian permohonan ini saya buat, atas persetujuan Bapak Koordinator Prodi Pendidikan Informatika FIP UTM saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui
Koordinator Program Studi
Pendidikan Informatika

Bangkalan,
Pemohon

Wanda Ramansyah, S.Pd., M.Pd.

NIP. 198412072010121

NIM

LAMPIRAN 2. Formulir Pendaftaran KPI ke Industri/Perusahaan/Instansi



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN INFORMATIKA
Jl. Raya Telang, PO.Box. 2 Kamal, Bangkalan – Madura
Telp : (031) 3012792, Fax. (031) 3011506
Laman : www.pif.trunojoyo.ac.id
Email: piftrunojoyo@gmail.com

SURAT PENDAFTARAN KPI

Kepada
Yth. Pimpinan

Di tempat

Dengan hormat,
Dengan ini, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____
NIM : _____
Program Studi : _____
Semester : _____

Bermaksud mengajukan permohonan Kerja Praktek Industri (KPI) yang berlokasi di industri/perusahaan/instansi yang Bapak/Ibu Pimpin yaitu di:

Alamat : _____

Waktu Pelaksanaan : _____ s/d _____

Demikian permohonan ini saya buat, atas persetujuan Bapak/Ibu Pimpinan saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui
Koordinator Program Studi
Pendidikan Informatika

Bangkalan,
Pemohon

Wanda Ramansyah, S.Pd., M.Pd.

NIP. 198412072010121

NIM

LAMPIRAN 3. Surat Ketersediaan Instansi KPI



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN INFORMATIKA
Jl. Raya Telang, PO.Box. 2 Kamal, Bangkalan – Madura
Telp : (031) 3012792, Fax. (031) 3011506
Laman : www.pif.trunojoyo.ac.id
Email: piftrunojoyo@gmail.com

FORM KESEDIAAN INDUSTRI/PERUSAHAAN/INSTANSI

Bersamaan dengan kegiatan Kerja Praktik Industri (KPI) yang diselenggarakan oleh Program Studi Pendidikan Informatika Tahun Akademik 2019/2020, maka kami yang bertandatangan dibawah ini:

Nama :

Instansi :

Jabatan :

Menyatakan **bersedia untuk menjadi tempat mitra** penyelenggaraan Kerja Praktik Industri yang akan dilaksanakan di Bulan Juli Tahun 2019 di Instansi yang kami pimpin. Atas kepercayaanya kami sampaikan terimakasih.

.....,

TTD

()

1. Log Book Kegiatan Harian KPI



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN INFORMATIKA
Jl. Raya Telang, PO.Box. 2 Kamal, Bangkalan – Madura
Telp : (031) 3012792, Fax. (031) 3011506
Laman : www.pif.trunojoyo.ac.id
Email: piftrunojoyo@gmail.com

LOG BOOK AKTIVITAS HARIAN KPI

Nama :

NIM :

Tempat KPI :

No	Tanggal	Jam Mulai	Jam Selesai	Kegiatan	TTD Mahasiswa	TTD Pembimbing Lapangan

2. Form Nilai dari perusahaan

FORM PENILAIAN

Kerja Praktik Industri (KPI)

Nama mahasiswa yang dinilai :
Nama Instansi KPI :
Penilai :
Jabatan Penilai :

A. Petunjuk penilaian:

1. Berilah tanda (√) dalam kolom skor penilaian masing – masing indikator yang sesuai menurut bapak / ibu. Dengan ketentuan penilaian sebagai berikut:

5 = Sangat baik

4 = Baik

3 = Cukup

2 = Kurang baik

1 = Tidak baik

2. Selain memberikan penilaian, mohon bapak / ibu memberikan saran pada tempat yang telah disediakan, sebagai bahan pertimbangan untuk kegiatan kerja praktik industri berikutnya.

B. Tabel Penilaian

Indikator	Skor Penilaian				
	5	4	3	2	1
Kinerja (I ₁)					
Tanggung jawab (I ₂)					
Disiplin (I ₃)					
Kejujuran (I ₄)					
Loyalitas (I ₅)					
Kerjasama (I ₆)					
Kompetensi Bidang IT(I ₇)					
Skor Total Penilaian					

$$\text{Perhitungan penilaian (P)} = \frac{(I_1 + I_2 + I_3 + I_4 + I_5 + (2 \times I_6) + (3 \times I_7))}{50} \times 100\%$$

Kriteria Penilaian

Interval penilaian	Kategori
$100 \geq P > 80$	Sangat baik
$80 \geq P > 60$	Baik
$60 \geq P > 40$	Cukup
$40 \geq P > 20$	Kurang baik
$20 \geq P > 0$	Tidak baik

C. Saran

.....

....., - - 20....

Mengetahui,
 Pimpinan

Penilai,

(.....)

(.....)

3. Surat Keterangan Selesai Melaksanakan KPI

SURAT KETERANGAN

Nomor :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : (nama pimpinan instansi)....

Jabatan :

menerangkan bahwa mahasiswa/ mahasiswi tersebut di bawah ini :

Nama :

NIM :

Program Studi : Pendidikan Informatika, Fakultas Ilmu

Pendidikan

Universitas Trunojoyo Madura

telah melaksanakan **Kerja Praktik Industri (KPI)** pada :

Nama instansi :

Alamat instansi :

Bidang Praktik :

sebagai salah satu syarat dalam kelulusan matakuliah Kerja Praktik Industri. Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dapat digunakan sebagai mana mestinya.

.....(kota instansi, tanggal bulan tahun surat)....

Pimpinan Instansi,

.....(Nama pimpinan).....